|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании Совета школы  Протокол №……… от ……………..2011 г. | Утверждено Приказом №……  от ……………..2011 г  Директор школы: Васильева З.Н. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «ПЯТНИЦКАЯ СОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Данное положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. N 1379 "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения", Закона Российской Федерации "Об образовании", Устава школы.

В настоящем Положении понятия и термины используются в следующих значениях:

* попечительство – правовая форма защиты личных и имущественных прав и интересов обучающихся, учителей, родителей (лиц, их заменяющих) и других лиц;
* Попечительский Совет – выборный орган, являющийся формой самоуправления школой, порядок выборов и компетенция которого определяются Уставом школы (п.2 ст.35 Закона РФ «Об образовании»);
* участники образовательного процесса – обучающиеся, педагогические работники школы, родители (законные представители) и иные лица (Типовое Положение об образовательном учреждении);

1.2. Попечительский совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пятницкая средняя общеобразовательная школа» является формой общественного самоуправления общеобразовательного учреждения и действует в соответствии с п. 2 ст. 35 Закона Российской Федерации “Об образовании”, нормами настоящего Положения, Устава школы, действующего законодательства Российской Федерации без статуса юридического лица.

1.3. Цель Попечительского совета – содействовать развитию образовательного учреждения, укреплять его связи с другими организациями, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства.

1.4. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников на счёт образовательного учреждения.

1.5. Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

1.6. Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных отношений, которые регулируются ГК РФ (дарение и пожертвования. ст. 572, 582 ГК РФ).

**2. СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

2.1. В состав попечительского совета могут входить:

* участники образовательного процесса;
* юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,   
   общественные и политические организации;
* органы государственной  власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
* иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

2.2. Персональный состав Попечительского совета формируется администрацией образовательного учреждения с учётом рекомендации общего собрания образовательного учреждения и утверждается Советом школы.

2.3. Председатель Попечительского совета избирается на заседании Попечительского совета образовательного учреждения. Срок полномочий председателя ограничивается сроком его управления в Попечительском совете.

2.4. Распределение поручений между членами Попечительского совета определяется на заседании совета.

2.5. Директор образовательного учреждения входит в состав Попечительского совета.

2.6. Осуществление своих функций членами Попечительского совета проводится на безвозмездной основе.

**3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. Попечительский Совет создается в целях:

* поддержки и защиты личных и имущественных прав участников образовательного процесса
* формирования устойчивого финансового положения школы;
* усиления общественного управления школой;
* обеспечения представительства интересов школы в органах государственной власти и местного самоуправления;
* легализации возможностей требования от учредителей соблюдения обязанностей, вытекающих из Закона Российской Федерации "Об образовании".

**4. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

4.1. Попечительский совет:

* рассматривает с администрацией образовательного учреждения содержание дополнительных образовательных программ и их бюджет;
* содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;
* содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения;
* содействует организации конкурсов, предметных олимпиад, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;
* рассматривает вопросы финансирования капитального ремонта основных фондов образовательного учреждения; выделение необходимых средств для ремонта и реконструкции учебных помещений, обусловленных учебно-методическими целями;
* совершенствует материально-техническую базу образовательного учреждения, содействует благоустройству его помещений и территории;
* оказывает помощь малоимущим учащимся и одарённым детям;
* привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, на оказание научно-методической помощи образовательному учреждению;
* финансирует инновационные проекты педагогических работников образовательного учреждения;
* попечительский совет содействует педагогическому коллективу в организации массовой, спортивно-оздоровительной работы с учащимися;
* контролирует использование привлеченных финансовых средств;
* принимает решения о проведении независимой экспертизы уровня и качества подготовки выпускников (отслеживание выполнения школой федеральных государственных образовательных стандартов);
* рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом общеобразовательного учреждения.

**5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

5.1. Количественный состав Попечительского Совета определяется настоящим Положением в количестве 5-7 человек.

5.2. Попечительский Совет школы формируется и утверждается решением Совета школы на основании рекомендаций Учредителя, администрации, педагогического совета школы, общешкольного собрания, либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в развитие школы и имеющими высокий общественный авторитет, а после его формирования – членами Попечительского совета.

Совет школы вправе отвести кандидатуру члена Попечительского Совета.

Совет школы наделяется правом исключения из состава Попечительского Совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

Членство в Попечительском Совете школы прекращается подачей письменного заявления членом Попечительского совета в Совет школы о прекращении своих полномочий.

5.3. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком.   
5.4. Попечительский Совет избирает Председателя и секретаря Попечительского совета из числа его членов на 4 года.   
5.5. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета и секретаря, могут быть переизбраны на заседании Попечительского совета.

**6. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

6.1. Попечительский совет:

* содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные  средства для его обеспечения и развития;
* определяет направления, формы, размер и порядок использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся;
* осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения;
* утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг;
* содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения;
* содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;
* содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству ее помещений, территорий;
  1. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы школы в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

7.1. Правовой статус Попечительского Совета определяется Уставом школы.

7.2. Попечительский Совет имеет право:

* контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых средств и его эффективность;
* заслушивать администрацию школы по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития школы, соблюдения финансовой дисциплины, выполнения государственной образовательной программы;
* вносить предложения в планы работы школы;
* организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

7.3. На Попечительский Совет школы возлагаются следующие обязанности:

* использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;
* эффективно использовать привлеченные внебюджетные средства;
* своевременно финансировать утвержденные образовательные программы;
* стимулировать образовательный процесс с целью повышения успеваемости учащихся;
* соблюдать выполнение задач, которые возложены на Попечительский Совет настоящим Положением.

7.4. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения администрации образовательного учреждения и Совета школы.

7.5. Раз в календарный год рассматриваются отчёты директора об использовании образовательным учреждением финансовых средств, предоставляемых Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения.

7.6. Попечительский совет несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития образовательного учреждения.

7.7. Попечительский совет осуществляет контроль за расходованием внебюджетных средств образовательного учреждения.

7.8. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

7.9. Попечительский совет один раз в год отчитывается о своей деятельности на Совете школы.

7.10. Заседания Попечительского совета проводятся не менее 2-х раз в год.

**8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

8.1. Члены Попечительского совета избирают из своего состава Председателя в соответствии с Уставом школы.

Председатель Попечительского совета избирается его членами на первом заседании простым большинством голосов при тайном голосовании. Срок полномочий Председателя – четыре года, если иной срок не утвержден особым решением Попечительского Совета.

Председатель Попечительского Совета:

* исполняет свои обязанности на общественных началах;
* представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
* возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом школы и регламентом его заседаний;
* подписывает решения, принятые Советом;
* подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.  
8.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет один из членов совета по решению Попечительского совета.

               
 **9. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**         
9.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы.  
9.2. Члены Попечительского совета обязаны:  
       • принимать активное участие в работе Попечительского совета;  
       • своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;  
       • максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и школы;  
       • своевременно, в письменном виде информировать Совет школы, Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

**10. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

10.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Совета школы, педагогического совета школы, директора школы. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Положением.

10.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не двух третей от числа членов Попечительского совета.

10.3. Заседания Попечительского Совета являются открытыми.

10.4. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.   
10.5. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – лицом, заменяющим Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол. Администрация школы предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

10.6. Попечительский совет имеет право проводить заочные заседания. Для этого каждому члену Попечительского совета направляется уведомление о проведении заочного заседания с приложением бюллетеней для голосования по каждому вопросу. Член Попечительского совета голосует по каждому вопросу посредством бюллетеней и направляет их в исполнительный орган Попечительского совета.

**11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

11.1. Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью совета.

11.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на 2 года.

11.3. Ревизионная комиссия приступает к работе по решению Попечительского совета.

**12. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА**

12.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета может производится по решению общего собрания совета, а также по решению суда.

* 1. Срок действия Положения не ограничен.