|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано** **Протокол педагогического совета школы №……от 28.08.2015 г** | **Утверждаю****Приказ № …. от 26.08.2015 г****Директор школы: Васильева З.Н.** |

**МБОУ «Пятницкая СОШ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ В СЕМЬЕ**

 **1 Общие положения**

1.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования. 1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного), общего образования, действует единый государственный стандарт.

 Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования. 1.5. Настоящее Положение определяет порядок организации получения образования в семье.

**2. Организация семейного образования**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Перейти на семейную форму получения образования могут ручающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, виновного общего и среднего (полного) общего.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

2.3. Отношения между общеобразовательным учреждением и роди­телями (законными представителями) по организации семейного образо­вания регулируются договором, который не может ограничивать права второй стороны по сравнению с действующим законодательством.

2.4. Для осуществления семейного образования родители (закон­ные представители) могут: - пригласить преподавателя самостоятельно;

- обратиться за помощью в образовательное учреждение;

- обучать самостоятельно,

Родители (законные представители) информируют общеобразова­тельное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательного учреждения возмож­ности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заяв­лению родителей (законных представителей) с указанием выбора семей­ной формы получения образования.

В приказе о зачислении ребенка в общеобразовательное учрежде­ние указывается форма получения образования. Приказ хранится в лич­ном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итого­вой аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в тече­ние всего срока обучения.

2.6. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплат­но учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

- обеспечивает обучающемуся методическую и консульта­тивную помощь, необходимую для освоения общеобразова­тельных программ:

*-*  осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обу­чающегося

2.7. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего обра­зования,

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представите­лей) обучение в данном общеобразовательном учреждении. По решению совета (педагогического совета) общеобразовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повтор­ный курс обучения.

2.8. Родители (законные представители) совместно с общеобразо­вательным учреждением несут ответственность за выполнение общеоб­разовательных программ в соответствии с государственными образова­тельными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися об­щеобразовательных программ.

**3. Аттестация обучающегося**

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, отражается в его уставе и в договоре.

3.2. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению совета (педагогического совета) общеобразовательного учреж­дения по результатам промежуточной аттестации.

3.3. При желании обучающегося и по решению совета (педагогиче­ского совета) общеобразовательного учреждения (при наличии медицин­ского заключения) аттестация может проводиться по индивидуальным программам (программам компенсирующего обучения).

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ ос­новного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией

3.5. Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11(12)-х классов, полу­чающих образование в семье, проводится общеобразовательным учреж­дением в общем порядке в форме устных и письменных экзаменов в со­ответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государст­венных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных уч­реждений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образо­вания РФ,

3.6. Выпускникам 9-х и 11(12)-х классов, прошедшим итоговую атте­стацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответст­вующем образовании.

3.7. Обучающийся в форме семейного образования может быть на­гражден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохожде­ния полугодовой, годовой и итоговой аттестации по всем учебным пред­метам, изучавшимся в 10-11(12)-х классах. Выпускники, достигшие осо­бых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предме­тов'). Награждение производится в соответствии с Положением об итого­вой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосу­дарственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

**4. Финансовое обеспечение семейного образования**

4.1. Родителям (законным представителям), осуществляющим вос­питание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, выплачи­ваются денежные средства в размере затрат на образование каждого ре­бенка на соответствующем этапе образования в государственном, муни­ципальном образовательном учреждении, определяемых Федеральными нормативами.

Выплаты производятся из средств бюджета учредителя государст­венных, муниципальных общеобразовательных учреждений и порядке, устанавливаемом учредителем в соответствии с законодательством,

Сумма указанных выплат не включается в облагаемый подоходным налогом доход граждан,

4.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх вы­плаченных денежных средств, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно,

4.3. Родители (законные представители), осуществляющие образо­вание несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на по­лучение компенсаций, установленных государственными и муниципаль­ными органами власти на детей соответствующего возраста.

**5. Правовое положение педагогического работника, осуществ­ляющего обучение детей в семье по договору с родителями (закон­ными представителями)**

5.1. Родители (законные представители), осуществляющие образо­вание ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподава­телем), приглашенным ими самостоятельно.

5.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, со­провождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпри­нимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательст­вом Российской Федерации.

5.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не ли­цензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответст­вующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

5.4. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогиче­ская деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой Деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

**Приложение № 1**

**ДОГОВОР**

**о получении обучающимися образования в семье**

Образовательное учреждение. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представитель. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах обучающегося, в соответствии с п.1 Закона РФ «Об образовании», заключили на­стоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** Предметом договора является осуществление образования обу­чающегося в семье, получение обучающимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указать общеобразовательные программы)

образования в рамках государственного образовательного стандарта.

**2. Права и обязанности Учреждения .**

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В целях усвоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением.

2.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным порядком.

2.1.3. Осуществлять в установленном Учреждением порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

2.1.4. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию обучающегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Обеспечить в установленном порядке аттестацию обучающегося комиссией, в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной ранее оценкой.

2.1.6. Переводить обучающегося последующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на осно­ваний результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Обеспечить возможность присутствия в Учреждении Представителя вместе с обучающимся при наличии соответствующих медицин­ских показании.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консульта­тивной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабора­торных работ.

2.2.2. В случае неявки обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по внесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.

2.2.3. Установить порядок и сроки проведения промежуточной атте­стации обучающегося.

2.2.4. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

2.2.5. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственно­го образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им Требований Положения об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных уч­реждений Российской Федерации.

 Расторгнуть настоящий договор при условий неосвоения обучаю­щемся в установленный годовым календарным планом (графиком) срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

 **3. Права и обязанности представителя**

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение обучающимся образовательных про­грамм, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствую­щие расписанию проведения промежуточных аттестаций учащихся, полу­чающих образование в семье, утверждаемому директором Учреждения,

3.1.2. Информировать Учреждение о приглашенных им для обуче­ния обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежу­точной и итоговой аттестации обучающегося по требованию Учреждения. Учреждение выдвигает данное требование не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации.

3.1.3. Обеспечивать явку обучающегося а Учреждение в установ­ленные Учреждением сроки, информировать Учреждение о непосещении обучающимся Учреждения не позднее чем за сутки до назначенного вре­мени,

**3.2.** Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения обучающимся образовательных про­грамм, являющихся предметом данного договора:

* пригласить преподавателя самостоятельно,
* обратиться за помощью в Учреждение;
* обучать самостоятельно,

3.2.2. Получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

3.2.3. Знакомиться с результатами аттестаций;

3.2.4. Присутствовать вместе с обучающимся на консультациям.

**4. Финансовые** **взаимоотношения сторон**

**4.1.** Учреждение обеспечивает выплату денежных средств в разме­ре затрат на оплату труда педагогов и приобретение учебных пособий по установленным нормативам.

**4.2.** Денежные средства перечисляются ежеквартально на счет Пред­ставителя, указанный в данном договоре, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_,

**4.3.** Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх выплачиваемых денежных средств, компенсации не подлежат

**4.4.** Представитель отчитывается об использовании выделенных средств \_\_\_\_\_ раз в году.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

•качество проведения аттестации обучающегося,

•освоение обучающимся вопросов, рассматриваемых на кон­сультациях педагогами Учреждения, при условии отсутствия на консультациях обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:

•посещаемость обучающимся консультаций и аттестаций;

**•**освоение обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения;

**•**использование денежных средств по целевому назначению.

**6. Расторжение договора**

6.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

6.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения Обязатель­ства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установ­ленном порядке.

6.1.2. При наличии соответствующего медицинского заключения о не­возможности продолжения получения обучающимся образования в семье.

6.1.3. При исключении обучающегося из Учреждения по желанию Представителя

6.1.4. При подтвержденном соответствующими результатами атте­стации усвоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора,

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Учреждением по основаниям, указанным в данном договоре.

6.2.3**.** Представителем, по его желанию, оформленному в виде за­явления на имя руководителя Учреждения.

**7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания учебного года.

**8. Реквизиты** **сторон**

|  |
| --- |
| 8.1. Учреждение: |
| Юридический адрес: |
| Расчетный счет: |
| 8.2. Представитель: |
| Домашний адрес: |
|  |
| Паспорт № серия выдан |
| Дата выдачи, орган, выдавший паспорт;Счет для перечисления денежных средств: |
| 9. Подписи сторонРуководитель учреждения Представитель: |
| М.П |