*«УТВЕРЖДАЮ»*

И.о. директора

Пятницкой СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *З.Н.Васильева*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

*УСТАВ*

*ШКОЛЬНОГО КРАЕВЕДЧЕСКОГО МУЗЕЯ*

*ПЯТНИЦКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ п. ТРУЖЕНИК МАКСАТИХИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ*

1. Общие положения
   1. Школьный краеведческий музей (далее – музей) – структурное подразделение МОУ Пятницкая средняя общеобразовательная школа. Музей действует на основании Закона РФ «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона о музейном фонде РФ и музеях РФ.
   2. Музей организован в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
   3. Профиль музея определен потребностью в изучении быта предков.
2. Основные понятия
   1. Профиль музея - крестьянский быт конца ХIХ – начала ХХ веков.
   2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
   3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
   4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
   5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
   6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты). Основная экспозиция музея – интерьер крестьянской избы конца ХIХ – начала ХХ веков.
   7. Периодически возможна организация временных экспозиций, посвященных определенным историческим событиям, выдающимся землякам и пр.
3. Организация и деятельность музея
   1. Организация музея в образовательном учреждении является результатом краеведческой и экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Музей создан 14 сентября 1998 года в Ново-Пховской основной общеобразовательной школе по инициативе учителя краеведения Соловьева Н.А. учениками и жителями окрестных населенных пунктов. В 2008 году, в связи с ликвидацией МОУ Ново-Пховская основная общеобразовательная школа, музей перевезен в здание МОУ Пятницкая средняя общеобразовательная школа.
   2. Учредитель музея – МОУ Пятницкая средняя общеобразовательная школа. Учредительный документ – приказ руководителя образовательного учреждения.
   3. Деятельность музея регламентируется настоящим Уставом, утвержденным руководителем образовательного учреждения.
   4. Музей организован при соблюдении обязательных условий:

- музейного актива из числа обучающихся, педагогов и

общественности;

- собранных и зарегистрированных в инвентарной книге музейных

предметов;

- музейной экспозиции;

- настоящего Устава, утвержденного руководителем

образовательного учреждения.

1. Функции музея
   1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;

- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

- развитие детского самоуправления.

1. Сбор музейных предметов
   1. Сбор музейных предметов производится активом музея в процессе краеведческой, туристской и экскурсионной работы.
   2. Музейные предметы передаются на хранение в музей безвозмездно, так же как и посещение музея производится без платы за вход.
2. Учет и обеспечение сохранности фондов музея
   1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

6.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение в музее огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

1. Руководство деятельностью музея
   1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
   2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.
   3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.
   4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.
2. Реорганизация (ликвидация) музея
   1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.